

ASSISTENTE DI CANTIERE

La società **SPOSATO COSTRUZIONI SRL** ha come oggetto sociale quello di realizzare delle opere infrastrutturali sul territorio Nazionale prevalentemente nel settore pubblico ma anche in quello privato è alla ricerca di un **ASSISTENTE DI CANTIERE** da integrare tra le risorse umane già presenti sulla Commessa R.F.I. SpA identificata con codice n. **161/2024 per la “Progettazione Esecutiva ed Esecuzione dei Lavori relativi alla linea ferroviaria Lamezia Terme - Catanzaro Lido” - Regione Calabria, provincia di Catanzaro (Linea ferroviaria tratta Lamezia Terme – Settingiano e tratta Lamezia Terme – Catanzaro Lido).**

Mansioni principali:

La Risorsa dovrà riportare al Capocantiere e dovrà occuparsi specificatamente delle attività nel seguito specificate:

- ✓ Controllare la quantità e l'integrità dei materiali ed attrezzature fornite al cantiere nonché la corrispondenza ai documenti di trasporto;
- ✓ Organizzare, seguire e controllare le attività del personale presente in cantiere;
- ✓ Compilare i rapporti giornalieri e la registrazione delle presenze per il personale alle dipendenze della Società;
- ✓ Segnalare qualsiasi tipo di difformità e/o anomalia riscontrata nelle fasi di esecuzione.
- ✓ Organizzare, seguire e controllare le attività effettuate da subappaltatori e fornitori segnalando ritardi, danni, addebiti riguardanti gli stessi;
- ✓ Collaborare con il Direttore di Cantiere e con il Capocantiere nel controllare macchine, attrezzature ed impianti.

Competenze richieste:

- ✓ Diploma di Geometra o affini;
- ✓ Esperienza pregressa di almeno 5 anni nel medesimo ruolo maturata presso commesse infrastrutturali site in Italia, all'occasione con importi superiori a 30 milioni di euro;
- ✓ Propensione al lavoro in team;
- ✓ Buone capacità di Problem Solving;
- ✓ Ottime capacità relazionali.

Tipo di contratto:

- ✓ A tempo pieno;
- ✓ Il compenso e l'inquadramento saranno commisurati alla preparazione ed all'esperienza lavorativa del/lla candidato/a.

Luogo di lavoro:

- ✓ Lamezia Terme (CZ).

La nostra organizzazione opera nel rispetto della parità di genere e con l'impegno di sostenere l'inclusività e la diversity.

Ogni candidato potrà inviare il proprio curriculum in formato europeo agli indirizzi mail seguitamente indicati: